Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de Melilla

SOBRE DE MATRÍCULA PARA SEGUNDO DE BACHILLERATO ARTÍSTICO ESCUELA DE ARTE DE MELILLA «MIGUEL MARMOLEJO»

Avenida de la Juventud, 19. Tlfno. 95 267 37 24. Horario de admisión: de 9,30 a 13,30 horas

CURSO	ORDEN DE ENTRADA

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre _____

DNI o NIE _____ Teléfono _____

Domicilio _____ nº__ piso__ puerta __ C. P. _____

Dirección de correo electrónico

Nº EXPEDIENTE	Vº Bº SECRETARIO/A
GRUPO	

¿Has estado antes matriculado/a en la Escuela de Arte?: ☐ Sí ☐ No

☐ **2º de Bachillerato completo LOMCE**

Materias Troncales Generales

Fundamentos del Arte II
Lengua castellana y Literatura II
Historia de España
Lengua extranjera II
☐ Inglés

Materias Troncales de Opción (Elegir dos)

☐ Cultura Audiovisual II
☐ Diseño
☐ Artes Escénicas

Materias Específicas

Dibujo Artistico II

Elegir una de las siguientes:

☐ Técnicas de expresión gráfico plásticas
☐ Imagen y Sonido

Materias pendientes de 1°

BACHILLERATO DE ARTE (LOMCE) ORDEN ECD/1361/2015, DE 3 DE JULIO

	MÓDULOS	HORAS
MATERIAS TRONCALES GENERALES	Fundamentos del Arte II	4
	Lengua Castellana y Literatura II	4
	Historia de España	4
	Lengua extranjera II ☐ Inglés	4
MATERIAS TRONCALES DE OPCIÓN	(Elegir dos) ☐ Cultura Audiovisual I ☐ Diseño ☐ Artes Escénicas	4
MATERIAS EESPECÍFICAS	Técnicas de expresión gráfico plásticas	3
	Dibujo Artístico II	3
	Imagen y Sonido	3
	TOTAL	30

☐ **Asignaturas por Cambio de modalidad**

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados a los ficheros y bases de datos, titularidad del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, cuya información básica es la siguiente.:
1, Responsable: ESCUELA DE ARTE "MIGUEL EMILIO MARMOLEJO FERNÁNDEZ" 2. Fines del Tratamiento: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ALUMNADO
3. Legitimación: CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO 4. Destinatario: OTRAS ADMINISTRACIONES, CUANDO CORRESPONDA.
5. Derechos: ACCESO, RECTIFICACIÓN, LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO, PORTABILIDAD DE LOS DATOS, OPOSICIÓN Y A NO SER OBJETO DE DECISIONES INDIVIDUALIZADAS.
Puede consultar la información adicional y detallada sobre la protección de sus datos en la dirección www.eamm.edu.es o http://eamiguelmarmolejo.educalab.es/comunidad-educativa/equipo-directivo/secretaria

☐ Doy mi consentimiento

eamm!
escuela de arte
miguel marmolejo
melilla

ER-0785/2009

Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de Melilla

IMPRESO DE MATRÍCULA Segundo de Bachillerato

ESCUELA DE ARTE «MIGUEL MARMOLEJO» DE MELILLA

Avenida de la Juventud, 19 Tlfno. 95 267 37 24. Horario de admisión: de 9,30 a 13,30 horas www.eamm.edu.es o eamiguelmarmolejo.educalab.es

CURSO

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre _____ DNI o NIE _____

Fecha de nacimiento ☐☐ ☐☐ ☐☐ Lugar _____ Teléfono _____

Correo electrónico: _____

Dirección: _____

Apellidos y nombre del padre o tutor: _____ DNI o NIE _____

Apellidos y nombre de la madre o tutora: _____ DNI o NIE _____

Correo electrónico del padre, madre o tutor/a: _____

Otros teléfonos de contacto para emergencias, avisos, etc.: _____

DATOS ACADÉMICOS

¿Has estado matriculado antes en la Escuela de Arte? ☐ Sí ¿En qué estudios? _____

☐ No

Última titulación obtenida _____

Último centro donde has estudiado _____

Último curso estudiado _____

Asignaturas pendientes _____

DATOS DE MATRÍCULA

☐ Deseo matricularme en: Segundo de Bachillerato.

Indicar curso y turno solicitado: ☐ Primero ☐ Mañana ☐ Tarde ☐ Indiferente

☐ Segundo

Quedo enterado/a de las condiciones de esta MATRÍCULA. Cualquier defecto en los datos, falta de documentación o falsedad en los mismos supondrá la anulación de oficio de esta matrícula y la baja automática en el centro.

En Melilla, a de de

(Sello del Centro)

Firma del Alumno/a
(Padre, Madre o Tutor/a si el alumno/a es menor de edad)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados a los ficheros y bases de datos, titularidad del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, cuya información básica es la siguiente.:
1. Responsable: ESCUELA DE ARTE "MIGUEL EMILIO MARMOLEJO FERNÁNDEZ" 2. Fines del Tratamiento: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ALUMNADO
3. Legitimación: CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO 4. Destinatario: OTRAS ADMINISTRACIONES, CUANDO CORRESPONDA
5. Derechos: ACCESO, RECTIFICACIÓN, LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO, PORTABILIDAD DE LOS DATOS, OPOSICIÓN Y A NO SER OBJETO DE DECISIONES INDIVIDUALIZADAS.
Puede consultar la información adicional y detallada sobre la protección de sus datos en la dirección www.eamm.edu.es o http://eamiguelmarmolejo.educalab.es/comunidad-educativa/equipo-directivo/secretaria
☐ Doy mi consentimiento

RESGUARDO DE MATRÍCULA

D/Dña. _____ DNI o NIE _____

ha quedado matriculado/a en la Escuela de Arte Miguel Marmolejo en:

☒ Bachillerato Curso: ☐ Primero ☐ Segundo

Segundo de Bachillerato

eamm!
escuela de arte
miguel marmolejo
melilla

Fecha _____

AENOR Empresa Registrada UNE-EN ISO 9001 ER-0785/2009

☐ ALUMNADO MENOR DE EDAD

D./Dña. ……..……., con DNI nº ……, en condición de representante legal del/la alumno/a……..……..nacido/a el… de……. de……, que se matricula en el curso ……. de ……..…..

☐ ALUMNADO MAYOR DE EDAD

D./Dña.. ……..…., con DNI nº ……., nacida/o el ….. de……de …..… en condición de alumna/o que se matricula en el curso ……. de ……...

Por medio de este documento DECLARA: (marque con una X lo que proceda)

☐ Que CONOCE Y CONSIENTE QUE LOS DATOS PERSONALES FACILITADOS PARA EL PROCESO DE MATRICULA SEAN INCORPORADOS Y TRATADOS EN UN FICHERO DE DATOS del que es responsable la Secretaría del Centro, y que tiene por objeto la adecuada organización, y/o prestación, y/o difusión de las actividades académicas y, en su caso, complementarias y extraescolares en la que participe el alumnado, así como de los servicios que preste el Centro Educativo.
Los datos personales necesarios para el sistema educativo, incluidos los de carácter reservado, serán facilitados a la Dirección Provincial del Ministerio de Educación en Melilla cuando la misma lo requiera, cumpliendo las condiciones que determine el Gobierno, de conformidad con la D. A. 23ª de la L.O.E.

☐ Que autoriza al Centro para que OBTENGA Y UTILICE IMÁGENES Y EL NOMBRE del alumno/de la alumna escolarizado/a en el Centro en las publicaciones y en las actividades de todo tipo que realice el Centro, ya sean impresas o en formato digital (memorias, agendas, orlas, exposiciones, galerías fotográficas, grabaciones, página web, etc.). Así mismo, autoriza que dichas imágenes sean OBTENIDAS Y DIFUNDIDAS POR LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, siempre que dicha difusión no comporte intromisión ilegítima en la intimidad, honra o reputación del alumno/ de la alumna, o sea contraria a sus intereses, todo ello en los términos establecidos en el artículo 4 número 3 de la Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor.

☐ Que autoriza al alumno/ a la alumna, en caso de ser menor de edad, a que REALICE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRAORDINARIAS Y EXTRAESCOLARES QUE EL CENTRO ORGANICE FUERA O DENTRO DEL PROPIO CENTRO, de acuerdo con la Programación General Anual, y con la autorización de la Inspección Educativa de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación en Melilla.

☐ Que ha leído y comprende en todos sus términos el Reglamento de Régimen Interno (RRI) de la Escuela de Arte “Miguel Marmolejo” (EAMM), sus derechos y obligaciones como alumnado; así como, las sanciones que conllevan el incumplimiento de las mismas. Obligándose a cumplir en todos sus términos, sin condiciones ni apostillas, el RRI de la EAMM. Mencionado documento se encuentra en la web de la EAMM, www.eamm.edu.es.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados a los ficheros y bases de datos, titularidad del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, cuya información básica es la siguiente:

1. Responsable: ESCUELA DE ARTE “MIGUEL EMILIO MARMOLEJO FERNÁNDEZ”
2. Fines del Tratamiento: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ALUMNADO
3. Legitimación: CONSENTIMIENTO DEL INTERESADO
4. Destinatarios: OTRAS ADMINISTRACIONES, CUANDO CORRESPONDA.
5. Derechos: ACCESO, RECTIFICACIÓN, LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO, PORTABILIDAD DE LOS DATOS, OPOSICIÓN Y A NO SER OBJETO DE DECISIONES INDIVIDUALIZADAS.

Puede consultar la información adicional y detallada sobre la protección de sus datos en la dirección www.eamm.edu.es. Doy mi consentimiento ☐

Melilla, a __ de _____ de 20__

Firmado:_____

* Si la/el alumna/o es menor de edad deberá aportar también fotocopia del DNI o NIE del madre, padre o tutor/a legal.

INSTRUCCIONES DE MATRICULACIÓN BACHILLERATO
ESCUELA DE ARTE «MIGUEL MARMOLEJO» DE MELILLA

Avenida de la Juventud, 19. Tlfno. 95 267 37 24. Horario de admisión: de 9,30 a 13,30 horas www.eamm.edu.es

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

PARA PRIMERO DE BACHILLERATO:

- Fotocopia del DNI o NIE
- Titulación aportada (graduado en E.S.O. o Título de C.F. de Grado Medio)
- Una fotografía carnet con el nombre y apellidos por detrás. (Sólo alumnado nuevo en el centro).
- Dos sobres tamaño cuartilla prefranqueado
- Pago del Seguro Escolar y Documentación - **2,00 €** (exentos mayores de 28 años)
- Impreso y Sobre de Matrícula correctamente cumplimentados
- Autorización varias documento modelo **MD820201**
- Fotocopia del DNI o NIE del padre, madre o tutor/a legal (Sólo alumnado menor de edad).

PARA SEGUNDO DE BACHILLERATO:

- Fotocopia del DNI o NIE
- Una fotografía carnet con el nombre y apellidos por detrás. (Sólo nuevos/as alumnos/a en el centro)
- Pago del Seguro Escolar y Documentación - **2,00€** (exentos mayores de 28 años)
- Dos sobres tamaño cuartilla prefranqueado
- Impreso y Sobre de Matrícula correctamente cumplimentados
- Autorización varias documento modelo **MD820201**
- Certificado de traslado del centro de procedencia -**Anexo VII-** (sólo si proceden de otro centro)
- Fotocopia del DNI o NIE del padre, madre o tutor/a legal (Sólo alumnado menor de edad).

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MATRÍCULA

- Escribir en MAYÚSCULA obligatoriamente todos los datos.
- Rellenar los Datos en el Sobre y en el Impreso de Matrícula. Es obligatorio consignar el DNI o NIE y el teléfono de contacto.
- La fotografía debe llevar el nombre y los apellidos en la parte posterior.
- Marcar con una X los estudios, curso, optativas y opciones elegidas. La asignación de optativas se hará por ORDEN de entrega de matrícula y por la correcta cumplimentación de los datos. El Centro establecerá un cupo de alumnos/a por grupo y optativa, a los que excedan este número se les asignará otra opción.

IMPORTANTE: ANULACIÓN DE MATRÍCULA

El alumnado podrá solicitar la Baja o Anulación de Matrícula, o renucia a uno o varios módulos de Ciclos Formativos a lo largo del Curso, por **motivos razonados** (enfermedad prolongada, incorporación a puesto de trabajo y similares) y siempre **ANTES DE FINALIZAR EL MES DE ENERO**. Es importante anular la matrícula si no se va a continuar el curso para no agotar las convocatorias previstas en la ley.

Cualquier defecto en los datos, falta de documentación o falsedad en los mismos, puede suponer la anulación de esta matrícula.

En los Ciclos Formativos, esta matrícula está condicionada a la superación de las correspondientes Pruebas de Acceso. El alumnado que habiendo estado matriculados en un Ciclo deseen cursar otro distinto deberán demostrar su asistencia y aprovechamiento en el Ciclo anterior. En cualquier caso, el cambio de Ciclo sólo se producirá si quedan plazas vacantes de la matrícula ordinaria.